

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СОЛОНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.05.2025 № 154

с. Солоновка

Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет в муниципальном образовании сельское поселение Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», от 27.12.2007 № 154-ЗС «О доплате к пенсии в Алтайском крае», постановлением Администрации Алтайского края от 26.11.2015 № 478, Уставом муниципального образования сельское поселение Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет в муниципальном образовании сельское поселение Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края.
2. Считать утратившим силу решение Собрания депутатов Солоновского сельсовета № 6 от 09.04.2018 года «Об утверждении Положения о порядке установления, выплаты и перерасчёта ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы Солоновского сельсовета и иные должности в органах местного самоуправления».
3. Считать утратившим силу решение Собрания депутатов Солоновского сельсовета № 15 от 28.12.2020 года «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 09.04.2018 № 6 «Об утверждении Положения о порядке установления, выплаты и перерасчёта ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы Солоновского сельсовета и иные должности в органах местного самоуправления»
4. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Новичихинского района, при формировании бюджета муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района предусматривать объем финансовых средств на выплату доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет.
5. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования сельское поселение Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края.
6. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования
7. Контроль возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и кредитной политике, по вопросам местного самоуправления, по вопросам управления муниципальным имуществом и аграрным вопросам.

Глава сельсовета

В.И. Косач

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет в муниципальном образовании сельское поселение Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края

Утверждено  
решением  
Собрания депутатов  
Солоновского сельсовета  
№ 154 от 27.05.2025 года

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», Законом Алтайского края от 27.12.2007 № 154-ЗС «О доплате к пенсии в Алтайском крае», постановлением Администрации Алтайского края от 26.11.2015 № 478 и определяет порядок назначения и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет в муниципальном образовании сельское поселение Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края лицам, замещавшим:

- муниципальные должности;
- должности муниципальной службы Администрации сельсовета.

2. Пенсия за выслугу лет, доплата к пенсии устанавливаются и выплачиваются со дня подачи заявления и предоставления необходимых документов, но не ранее чем со дня возникновения права на доплату к пенсии, пенсию за выслугу лет.

3. Финансирование расходов по выплате, доставке и пересылке доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы муниципального образования сельское поселение Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края производится за счет средств местного бюджета.

4. Если на день обращения лица за назначением доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, замещавшаяся им должность исключена из муниципальных нормативных актов, в соответствии с которыми она устанавливалась, то доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет устанавливается в соответствии с настоящим Положением по аналогичной существующей должности, определяемой при установлении пенсии за выслугу лет.

II. Назначение доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности главы муниципального образования сельское поселение Солоновский сельсовет и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должность главы Администрации муниципального образования сельское поселение Солоновский сельсовет

5. Доплата к пенсии лицам, замещавшим не менее одного срока полномочий должность главы муниципального образования сельское поселение Солоновский сельсовет, назначается в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания по замещавшейся должности за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений указанной выплаты, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" уволенных после 01.01.2008 года.

За каждый полный год стажа работы в соответствующей должности свыше одного срока полномочий размер доплаты к пенсии увеличивается на 1 процент среднемесячного денежного содержания, при этом общая сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышенный указанной выплаты и доплаты к пенсии не может превышать 55 процентов среднемесячного денежного содержания.

6. Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности главы Администрации муниципального образования сельское поселение Солоновский сельсовет, осуществляется в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

Лицам, замещавшим должности, указанным в пунктах 5, 6 настоящего Положения, среднемесячное денежное содержание, исходя из которого исчисляется доплата к пенсии, определяется в размере 0,3 денежного вознаграждения по соответствующей должности.

Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должность главы Администрации муниципального образования сельское поселение Солоновский сельсовет, определяется в размере 0,3 денежного вознаграждения главы муниципального образования сельское поселение Солоновский сельсовет соответствующего муниципального образования.

Денежное вознаграждение главы муниципального образования сельское поселение Солоновский сельсовет устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 22.06.2023 N 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих».

В случае если размер доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, исчисленный по правилам, указанным в пунктах 5, 6 настоящего Положения, составляет менее 2000 рублей, то доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет устанавливается в размере 2000 рублей.

### III. Назначение пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы муниципального образования сельское поселение Солоновский сельсовет

7. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы муниципального образования сельское поселение Солоновский сельсовет, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Солоновский сельсовет, устанавливается пенсия за выслугу лет за счет средств местного бюджета при наличии следующих условий:

1) стаж муниципальной службы, определенный в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;

2) увольнение с муниципальной службы имело место с 10 октября 1997 года по следующим основаниям:

а) ликвидация органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, а также сокращение численности или штата муниципальных служащих органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

б) обнаружившееся несоответствие замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующее продолжению муниципальной службы, в соответствии с медицинским заключением;

в) истечение срока действия срочного трудового договора (контракта);

г) достижение предельного возраста, установленного действующим законодательством для замещения муниципальной должности муниципальной службы;

д) увольнение по собственному желанию.

8. Размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы при наличии стажа муниципальной службы равного стажу, продолжительность которого для назначения пенсии в соответствующем году определяется согласно приложению № 1 к настоящему Положению, составляет 25 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного в приложении № 1 к настоящему Положению стажа пенсия увеличивается на 1 процент среднемесячного денежного содержания. При этом общая сумма пенсии и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 35 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего.

9. Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого лицу, замещавшему должность муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет, не может превышать одного должностного оклада по замещавшейся должности муниципальной службы (с учетом районного коэффициента, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации).

10. В случае если размер пенсии за выслугу лет, исчисленный по правилам указанным в пунктах 8, 9 настоящего Положения, составляет менее 2000 рублей, то пенсия за выслугу лет устанавливается в размере 2000 рублей.

11. Стаж муниципальной службы муниципального служащего, дающий право на пенсию за выслугу лет, исчисляется в соответствии с законом Алтайского края от 07.12.2007 N 134-ЗС "О муниципальной службе в Алтайском крае". При установлении пенсии за выслугу лет в расчет принимается полное количество лет.

12. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период замещения лицом на постоянной оплачиваемой основе государственных или муниципальных должностей, должностей государственной или муниципальной службы, а также лицам, которым в соответствии с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом назначены пенсия за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание.

#### IV. Порядок оформления и представления документов для назначения пенсии за выслугу лет

13. Пенсия за выслугу лет назначается на основании письменного заявления установленного образца (приложение № 2), которое подается на имя главы муниципального образования сельского поселения Солоновский сельсовет.

14. К заявлению прилагаются документы:

- 1) копия паспорта (документа, удостоверяющего личность);
- 2) копия распоряжения (приказа) об освобождении лица от должности;
- 3) копия документа, подтверждающего стаж муниципальной службы, исполнение соответствующих должностных полномочий (копия трудовой книжки, военный билет и другое);
- 4) номер счета для перечисления пенсии за выслугу лет;
- 5) справка о размере назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) на месяц обращения.

При направлении заявления по почте документы, прилагаемые к нему, представляются в виде заверенных копий. Днем их подачи считается дата отправления на почтовом штемпеле.

15. Подготовка проекта решения об установлении пенсии за выслугу лет осуществляется кадровой службой Администрации сельсовета. Кадровая служба:

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

- сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;

- оказывает содействие лицу, обратившемуся за назначением пенсии за выслугу лет, в получении необходимых документов;

- выдает расписку-уведомление, в которой указывается дата приема заявления.

Распоряжением Администрации сельсовета создается комиссия, которая определяет стаж муниципальной службы и оформляет справку о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж для назначения пенсии за выслугу лет, запрашивает в бухгалтерской службе структурного подразделения Администрации сельсовета и приобщает к заявлению справку о размере должностного оклада или о размере среднемесячного денежного содержания (денежного вознаграждения) лица, замещавшего муниципальную должность, должность муниципальной службы в соответствии с перечнем должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 20.09.2010 N 1141 "О перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих" (приложение 3).

16. Решение об установлении (отказе в установлении) пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии принимается в месячный срок со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

17. В случае отсутствия правовых оснований для установления лицу пенсии за выслугу лет выносится решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

О принятом решении Администрация сельсовета сообщает заявителю в письменной форме в пятидневный срок со дня принятия решения.

Расчет по начислению пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии производится финансовым отделом Администрации района.

18. Распоряжение Администрации сельсовета о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии с приложением документов заявителя, справки о должностях и размере должностного оклада, о размере среднемесячного денежного содержания (денежного вознаграждения) направляется в финансовый отдел Администрации района, осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет, доплату к пенсии.

#### V. Порядок приостановления, возобновления и прекращения выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет

19. Выплата доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет приостанавливается на период замещения лицом на постоянной оплачиваемой основе государственных или муниципальных должностей, должностей государственной или муниципальной службы.

20. Возобновление выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет осуществляется на основании заявления лица, ранее получавшего пенсию за выслугу лет.

21. Доплата к пенсии, выплата пенсии за выслугу лет прекращается:

а) в случае смерти лица;

б) в случае признания лица в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

в) в случае получения лицом иной пенсии за выслугу лет или ежемесячного пожизненного денежного содержания, назначенных в соответствии с федеральным законом, законом Алтайского края или иного субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом;

г) при обнаружении обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права на пенсию за выслугу лет.

Выплата доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные в настоящем пункте обстоятельства.

Глава сельсовета

В.И. Косач

Приложение № 1  
к Положению о порядке назначения и  
выплаты доплаты к пенсии, пенсии за  
выслугу лет в муниципальном  
образовании сельское поселение  
Солоновский сельсовет

Стаж  
муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
до 2017 года	15 лет
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

Приложение № 2  
к Положению о порядке назначения и  
выплаты доплаты к пенсии, пенсии за  
выслугу лет в муниципальном образования  
сельское поселение Солоновский  
сельсовет

Главе сельсовета

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(должность на день увольнения)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального органа, из которого уволился)

\_\_\_\_\_  
(год и дата рождения, домашний адрес и телефон)

Паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Собрания депутатов Солоновского сельсовета от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ " О порядке назначения и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет муниципального образования поселение Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края" прошу установить мне замещавшему должность

\_\_\_\_\_  
(должность, из которой рассчитывается среднемесячный заработок)

(доплату к пенсии) пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности).

С условиями назначения и выплаты (доплаты к пенсии) пенсии за выслугу лет ознакомлен(а). В случае наступления обстоятельств, при которых выплата (доплаты к пенсии) пенсии за выслугу лет приостанавливается либо прекращается, обязуюсь в течение 5 рабочих дней направить в Администрацию Солоновского сельсовета Новичихинского района соответствующее заявление с приложением подтверждающих документов.

К заявлению приложены документы (при направлении заявления по почте прилагаемые к нему документы представляются в виде нотариально заверенных копий):

- а) копия паспорта - на \_\_\_\_\_ л.;
- б) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) на \_\_\_\_\_ месяц обращения - на \_\_\_\_\_ л.;

в) копия документа, подтверждающего стаж гражданской службы, исполнение соответствующих должностных полномочий,

\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.  
(трудовая книжка, военный билет и другое)

Иные документы (по желанию заявителя):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

На обработку предоставленных персональных данных с целью назначения и выплаты (доплаты к пенсии) пенсии за выслугу лет в порядке, установленном законодательством Алтайского края, согласен(на).

Настоящее согласие действует в течение пяти лет после прекращения указанной выплаты.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(линия отрыва)

#### Расписка-уведомление

Заявление и документы для назначения пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии приняты от \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о порядке назначения и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет в муниципальном образовании сельское поселение Солоновский сельсовет

Справка

о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы, для назначения доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность \_\_\_\_\_

(наименование должности)

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата			Занимаемая должность	Наименование организации	Продолжительность муниципальной службы, исполнения полномочий						Стаж муниципальной службы, принимаемый для исчисления размера доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет				
		Год	Месяц	Число			В календарном исчислении			В льготном исчислении							
							лет	месяцев	дней	лет	месяцев	дней					

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

Дата

М.П.