РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.05.2017 № 17 с. Солоновка

Об утверждении Положения

об оплате труда военно-учетного

работника Администрации Солоновского

сельсовета Новичихинского района

Алтайского края

    В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного  самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации  от 29.04.2006 № 258 «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учёту на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» (с последующими изменениями), **постановляю:**

1. Утвердить Положение об оплате труда  военно-учетного работника Администрации Солоновского сельсовета  согласно приложению.

2. Настоящее постановление  вступает в силу  после опубликования  и распространяется на правоотношения,  возникшие  с 01 мая 2017 года.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу Солоновского сельсовета Кротова П.А.

Глава Солоновского сельсовета П.А. Кротов

Приложение

к постановлению Администрации

Солоновского сельсовета

от 10.05.2017 № 17

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда  военно-учетного работника Администрации Солоновского сельсовета Новичихинского района Алтайского края**

**1. Общие положения**

  1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения оплаты труда, обеспечения социальных гарантий и усиления материальной заинтересованности военно-учетного работника Администрации Солоновского сельсовета.

  1.2. Заработная плата военно-учетного работника включает в себя:

- оклад (должностной оклад);

- выплаты стимулирующего характера;

- дополнительные выплаты.

  1.3. Должностной оклад военно-учетного работника установлен в размере 1994 рубля.

  1.4.Формирование фонда оплаты труда военно-учетного работника производится исходя из действующего штатного расписания.

  1.5.Финансирование осуществляется за счет субвенций бюджета Администрации Солоновского сельсовета на осуществление полномочий по первичному воинскому учёту на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

**2. Стимулирующие и дополнительные выплаты**

 2.1. Выплаты стимулирующего характера и дополнительные выплаты осуществляются в пределах средств, направленных на оплату труда.

  2.2.  К выплатам стимулирующего характера относятся:

2.2.1 ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность, высокие достижения в труде - в размере от 40 до 100% должностного оклада;

2.2.2. ежемесячное денежное поощрение к должностному окладу до 200%

2.2.3. ежемесячная надбавка за выслугу лет;

   Надбавка за стаж работы (выслугу лет) устанавливается военно-учетному работнику в зависимости от общего количества лет, проработанных в воинских частях, учреждениях и подразделениях федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, а также в органах местного самоуправления на должности инспектора, осуществляющего первичный воинский учёт, к месячному должностному окладу в следующих размерах:

-при стаже работы свыше 1 года- 5%

- от 3 лет до 8 лет- 10%;

- от 8 до 13 лет -15%;

- от 13 до 18 лет – 20 %;

- свыше 18 лет- 30%.

2.2.4. ежемесячная премия;

  Премия по результатам работы за месяц военно-учетному работнику выплачивается в размере 100%  месячного должностного оклада.

   Ежемесячная премия выплачивается при выполнении следующих условий:

своевременное исполнение должностных обязанностей; выполнение правил внутреннего трудового распорядка; отсутствие обоснованных жалоб на работу специалиста.

  Военно-учетному работнику в связи с поступлением на работу за первый месяц, или в связи с  увольнением (за исключением уволенных по сокращению штата работников и  вышедших на пенсию) премия не начисляется.

  Снижение размера премии или лишение премии военно-учетному работнику производится  распоряжением главы  Солоновского сельсовета за упущения в работе, нарушение трудовой дисциплины, наличие обоснованных жалоб на работника. Снижение или лишение премии производится за тот расчетный период, в котором было допущено упущение в работе, нарушение трудовой дисциплины, наличие обоснованных жалоб, либо непосредственно за обнаружением, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения.

2.3. Конкретные размеры стимулирующих выплат, предусмотренных п. 2.2.1. и п. 2.2.4.,  устанавливаются распоряжением главы Солоновского сельсовета.

2.4. К дополнительным выплатам относятся:

2.4.1. Материальная помощь  в размере 2 должностных окладов в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

**3. Финансирование.**

  3.1. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего  постановления, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете  муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района  Алтайского края на соответствующий год  на содержание военно-учетного работника.

  3.2. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого  рубля в сторону увеличения.