РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2012 № 44 с. Солоновка

О представлении гражданином,

претендующим на замещение должности
муниципальной службы муниципального

образования Солоновский сельсовет Новичихинского

района Алтайского края, и муниципальным служащим

муниципального образования Солоновский сельсовет

Новичихинского района Алтайского края сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера

В целях реализации Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить прилагаемые:

[Положение](file:///C%3A%5CUsers%5CAnton%5CDesktop%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C%E2%84%96%20285%20%D0%BE%D1%82%2013.10.2010.doc#sub_1#sub_1) о представлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края, и муниципальным служащим муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

[форму справки](file:///C%3A%5CUsers%5CAnton%5CDesktop%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C%E2%84%96%20285%20%D0%BE%D1%82%2013.10.2010.doc#sub_2000#sub_2000) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края;

[форму справки](file:///C%3A%5CUsers%5CAnton%5CDesktop%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C%E2%84%96%20285%20%D0%BE%D1%82%2013.10.2010.doc#sub_3000#sub_3000) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края;

[форму справки](file:///C%3A%5CUsers%5CAnton%5CDesktop%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C%E2%84%96%20285%20%D0%BE%D1%82%2013.10.2010.doc#sub_4000#sub_4000) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края;

[форму справки](file:///C%3A%5CUsers%5CAnton%5CDesktop%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C%E2%84%96%20285%20%D0%BE%D1%82%2013.10.2010.doc#sub_5000#sub_5000) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края.

Глава Администрации сельсовета П.А.Кротов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Солоновского сельсвета Новичихинского района

от 01.08.2012 № 44

Положение
о представлении гражданином, претендующим на замещение должности
муниципальной службы муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края, и муниципальным служащим муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края сведений о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края (далее – «должности муниципальной службы»), и муниципальным служащим муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края (далее – «муниципальным служащим») сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - "сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера").

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

гражданином - при заключении служебного контракта;

муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы,- ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

3. Гражданин при заключении служебного контракта представляет:

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, и муниципального служащего предоставляются секретарю Администрации Солоновского сельсовета Новичихинского района и другим должностным лицам соответствующего муниципального органа, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципального служащего.

6. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Уточненные сведения, представленные гражданским служащим после истечения срока, указанного в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5CAnton%5CDesktop%5C%E2%84%96%20285%20%D0%BE%D1%82%2013.10.2010.doc#sub_1002#sub_1002) настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с Положением о проверке соблюдения муниципальными служащими обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, утвержденном Постановлением администрации Алтайского края, от 28.04.2012 года № 218.

 8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, замещающего высшую должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для их представления, размещаются на официальном сайте Администрации района.

10. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином при назначении на должность муниципальной службы и заключении служебного контракта, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

12. В случае если гражданин, представивший справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.