РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2013 № 45 с. Солоновка

Об утверждении Порядка составления

и ведения сводной бюджетной росписи

бюджета муниципального образования

Солоновский сельсовет Новичихинского

района Алтайского края и бюджетных

росписей главных распорядителей

средств бюджета муниципального

образования Солоновский сельсовет

Новичихинского района Алтайского края

(главных администраторов источников

финансирования дефицита местного бюджета)

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста по финансам налогам и сборам Эрфурт Е.В.

Глава Администрации

Солоновского сельсовета П.А.Кротов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Солоновского сельсовета Новичихинского района от 21.08.2013 № 45

**Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи муниципального образования Солоновский сельсовет и бюджетных росписей главных распорядителей средств муниципального образования Солоновский сельсовет (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета).**

 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета муниципального образования Солоновский сельсовет по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета (далее – сводная бюджетная роспись), бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее – бюджетные росписи), включая внесение изменений в них в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Собрания депутатов Солоновского сельсовета Алтайского края на очередной финансовый год и на плановый период (далее – решение о внесении изменения в решение Собрания депутатов «Об утверждении бюджета муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района на соответствующий финансовый год»).

I. Состав бюджетной росписи, порядок ее составления
и утверждения

1.1. Бюджетная роспись составляется главным специалистом по финансам Солоновского сельсовета в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утверждается главой администрации Солоновского сельсовета, в рамках его исключительных полномочий не позднее, чем за 5 дней до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 Бюджетная роспись составляется на очередной финансовый год с поквартальным распределением ассигнований ведомственной структуры расходов бюджета по каждому главному распорядителю средств бюджета, по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов, а также включаются в расходы сумма источника финансирования дефицита бюджета.

Показатели утвержденной бюджетной росписи должны соответствовать решению «Об утверждении бюджета муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района на соответствующий финансовый год»

1.2.На основании доведенных показателей поквартального распределения доходов бюджета поселения формируется проект бюджетных смет по расходам местного бюджета в разрезе кодов классификации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов, код операции сектора государственного управления).

1.3. На основании уведомлений о бюджетных ассигнованиях
на очередной финансовый год муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края формирует бюджетные росписи и сводную бюджетную роспись согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

II. Внесение изменений в бюджетную роспись главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)

2.1. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью
по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета) главного распорядителя средств бюджета (главного администратора источников финансирования дефицита бюджета) без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

2.2.При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание государственного долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

2.3.В случае изменений финансирования бюджетных ассигнований
 вносятся уточнения главным распорядителем средств бюджета (главным администратором источников финансирования бюджета) соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи.

2.4. В последний рабочий день текущего финансового года формируется уточненная сводная бюджетная роспись бюджета муниципального образования Солоновский сельсовет Новичихинского района Алтайского края, которая утверждается главой Администрации Солоновского сельсовета Новичихинского района в рамках его исключительных полномочий.

2.5. Бюджетные росписи (приложения 1 ) оформляются главными распорядителями средств бюджета (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета) на бумажном носителе.

 Приложение № 1 к Постановлению

Администрации Солоновского сельсовета

 Новичихинского района Алтайского края

 от 21.08.2013 г. № 45

БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ

**распорядителей бюджетных средств**

 **на \_\_\_\_ год**

**Учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **в (в рублях)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сметные подразделение** | **Сумма** |
| **Раздел** | **Ведом-ства** | **Целевая статья** | **Вид расхо-дов** | **Эконом. классиф.** | **ВСЕГО** | **1 квартал** | **2 квартал** | **3 квартал** | **4 квартал** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по виду расхода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  |  |  |
| **Итого по целевой статье \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Итого по разделу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |

**Глава администрации**

**Главный бухгалтер**