СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

 СОЛОНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

27.09.2010 г. № 23 с. Солоновка

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчете пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Солоновского сельсовета Новичихинского района, доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности Солоновского сельсовета Новичихинского района  |

         На основании   статьи 24 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 9 закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», за исключением частей 2, 3, 6, 10, 11 указанной статьи, порядок введения в действие которых будет установлен дополнительно, Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения, выплаты и перерасчете пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Солоновского сельсовета Новичихинского района, доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности Солоновского сельсовета Новичихинского района.

2. Принимая указанное Положение, Собрание депутатов руководствуется принципом социальной справедливости, соблюдая баланс частных интересов граждан и публичных интересов Солоновского сельсовета Новичихинского района, а также принимая во внимание ухудшение социально-экономического положения в селе и районе, соразмерность пенсии, доплат к пенсии за выслугу лет, возможностям бюджета сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой и кредитной политике, вопросам местного самоуправления, вопросам муниципального имущества, аграрным вопросам.

  Глава сельсовета О.П. Мизерева

Утвержден решением

Собрания депутатов

Солоновского сельсовета

Новичихинского района

от 27.09.2010г. № 23

ПОЛОЖЕНИЕ

 О порядке назначения, выплаты и перерасчете пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Солоновского сельсовета Новичихинского района, доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности Солоновского сельсовета Новичихинского района.

**I. Общие положения**

**1.** Настоящее Положение определяет порядок назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии лицам, получающим трудовую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с законодательством Российской Федерации, замещавшим:

- должности муниципальной службы Солоновского сельсовета Новичихинского района,

- выборные муниципальные должности Солоновского сельсовета Новичихинского района.

**2.** Пенсия за выслугу лет, доплата к пенсии устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления и предоставления необходимых документов, но не ранее чем со дня возникновения права на пенсию за выслугу лет, доплату к пенсии.

Если после увольнения лица с муниципальной должности (прекращения полномочий по муниципальной должности) за ним в соответствии с действующим законодательством сохраняется заработная плата (компенсационные выплаты), пенсия за выслугу лет, доплата к пенсии за выслугу лет назначается после окончания срока указанных выплат.

**3.** При наличии у лица, замещавшего две или более должности, предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения, права на получение пенсии за выслугу лет и права на получение доплаты к пенсии, пенсия за выслугу лет или доплата к пенсии назначаются по выбору лица.

**4.** Финансирование расходов по выплате, доставке и пересылке пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Солоновского сельсовета Новичихинского района, доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности Солоновского сельсовета Новичихинского района, производится за счет бюджета сельсовета.

**5.** Если на день обращения лица за назначением пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии, замещавшаяся им должность исключена из муниципальных нормативных актов, в соответствии с которыми она устанавливалась, то пенсия за выслугу лет, доплата к пенсии устанавливаются в соответствии с настоящим Положением по аналогичной существующей должности, определяемой при установлении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии.

**II. Назначение пенсии за выслугу лет лицам,**

**замещавшим должности муниципальной службы**

**Солоновского сельсовета Новичихинского района**

**6.** Лицам, замещавшим должности муниципальной службы Солоновского сельсовета Новичихинского района, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Алтайском крае**,** устанавливается пенсия за выслугу лет за счет средств бюджета сельсовета при наличии следующих условий:

***1)*** наличие стажа муниципальной службы не менее 15 лет;

***2)*** увольнение с муниципальной службы имело место с 1 января 2000 года по следующим основаниям:

а) ликвидация органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, а также сокращение численности или штата муниципальных служащих органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

б) обнаружившееся несоответствие замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующее продолжению муниципальной службы;

в) истечение срока действия срочного трудового договора (контракта);

г) достижение предельного возраста, установленного действующим законодательством для замещения должности муниципальной службы;

д) увольнение по собственному желанию.

**7.** Размер пенсии за выслугу лет, устанавливаемой лицам, указанным в [пункте](#sub_1021) 6 настоящего Положения, при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет составляет 45 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом базовой и страховой частей трудовой пенсии по старости (инвалидности). За каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 15 лет пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного денежного содержания муниципального служащего. При этом общая сумма указанных частей пенсии по старости (инвалидности) и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего.

В случае, если размер пенсии за выслугу лет, исчисленный по правилам, указанным в настоящем пункте, меньше 100 рублей, пенсия за выслугу лет устанавливается в размере 100 рублей.

. Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого муниципальному служащему назначается пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,3 должностного оклада по замещавшейся должности муниципальной службы (с учетом районного коэффициента, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации).

**8.** Стаж муниципальной службы муниципального служащего, дающий право на доплату к пенсии, исчисляется в соответствии с законом Алтайского края от 07.12.2007 N 134-ЗС "О муниципальной службе в Алтайском крае". При установлении пенсии за выслугу лет в расчет принимается полное количество лет.

**9.** Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период замещения лицом государственных или муниципальных должностей, а также в период нахождения лица на государственной службе или муниципальной службе.

**10.** Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период получения лицом, замещавшим должность муниципальной службы, иной пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии или иного ежемесячного пожизненного денежного содержания, назначенных в соответствии с федеральным законом, законом Алтайского края или иного субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом.

**11.** Максимальный размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего не может превышать максимального размера пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего Алтайского края по соответствующей должности государственной гражданской службы Алтайского края с учетом установленного законом соотношения должностей муниципальной службы в Алтайском крае и должностей государственной гражданской службы Алтайского края.

**III. Назначение доплаты к пенсии лицам, замещавшим**

**выборные муниципальные должности Солоновского сельсовета Новичихинского района**

**12.** Лицам, замещавшим выборные муниципальные должности Солоновского сельсовета Новичихинского района, избранным после 1 января 2000 года, устанавливается ежемесячная доплата к трудовой пенсии при условии замещения на постоянной профессиональной основе выборных муниципальных должностей, предусмотренных Уставом муниципального образования Солоновский сельсовет, не менее одного срока полномочий и освобождения от должности в связи с прекращением полномочий, за исключением случаев прекращения полномочий или освобождения их от должности, связанных с виновными действиями.

**13.** К случаям прекращения лицами полномочий или освобождения их от должности, связанным с виновными действиями, относятся:

а) основания, предусмотренные пунктами 5, 6, 9-11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) отрешение от должности в установленном порядке;

в) вступление в отношение лица в законную силу обвинительного приговора суда;

г) отзыв избирателями.

**14.** Доплата к пенсии лицам, замещавшим не менее одного срока полномочий выборные муниципальные должности Солоновского сельсовета на постоянной основе, устанавливается в таком размере, чтобы сумма пенсии и доплаты к ней составляла:

- при замещении такой должности в течение одного срока полномочий 45 процентов среднемесячного денежного содержания;

-за каждый полный год стажа работы в соответствующей должности свыше одного срока полномочий размер доплаты к пенсии увеличивается на 1 процент среднемесячного денежного содержания, при этом сумма пенсии и доплаты к ней не может превышать 55 процентов денежного содержания.

В случае, если размер доплаты к пенсии , исчисленный по правилам, указанным в настоящем пункте, меньше 100 рублей, доплата к пенсии устанавливается в размере 100 рублей.

**15.** Доплата к пенсии не выплачивается в период замещения лицом государственных должностей или муниципальных должностей, а также в период нахождения лица на государственной службе или на муниципальной службе.

**16.** Доплата к пенсии не выплачивается в период получения лицом, замещавшим должность муниципальной службы, иной пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии или иного ежемесячного пожизненного денежного содержания, назначенных в соответствии с федеральным законом, законом Алтайского края или иного субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом.

**IV. Порядок оформления и представления документов для**

**назначения пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии**

**17.** Пенсия за выслугу лег, доплата к пенсии назначается на основании письменного заявления установленного образца (приложение 1 к Положению), которое подается в Администрацию сельсовета.

**18.** К заявлению прилагаются документы:

1) копия паспорта (документа, удостоверяющего личность);

2) копия распоряжения (приказа) об освобождении лица от должности;

3) копия документа, подтверждающего стаж муниципальной службы, исполнение соответствующих должностных полномочий (копия трудовой книжки, военный билет и другое).

При направлении заявления по почте документы, прилагаемые к нему, представляются в виде заверенных копий. Днем их подачи считается дата отправления на почтовом штемпеле.

**19.** При приеме заявления о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии и при наличии всех необходимых документов для ее установления секретарь Администрации:

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

- сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;

- оказывает содействие лицу, обратившемуся за назначением пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии, в получении необходимых документов;

- выдает расписку-уведомление, в которой указывается дата приема заявления.

**20.** В течение 5-и рабочих дней  с момента подачи заявления секретарь Администрации оформляет справку о должностях, периодах службы (работы), которые включаются в стаж для назначения пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии (приложение к Положению  №2). После оформления справки секретарь Администрации в течение 3 дней передает её и заявление с приложенными документами в комиссию по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии.

**21.** В Администрации сельсовета создается комиссия по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии.

Состав комиссии по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии утверждается распоряжением главы Администрации сельсовета.

В компетенцию комиссии входит:

**внесение предложений главе** Администрации по вопросам установления пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии;

рассмотрение обращений и жалоб граждан, которым в установленном порядке отказано в установлении ежемесячной доплаты к пенсии;

**принятие решений об отказе** в назначении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии;

рассмотрение иных вопросов, касающихся установления пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии.

Заседания комиссии являются правомочными, если в работе приняло участие не менее половины ее членов. Решение комиссии считается принятым, если за его принятие проголосовало не менее половины лиц, участвовавших в голосовании. При равном количестве голосов членов комиссии мнение председателя комиссии является решающим.

**22.** Комиссия по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии рассматривает поступившие документы заявителя в 10-дневный срок со дня их поступления, **выносит решение о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии** (приложения к Положению  № 3, 4) и направляет решение и проект распоряжения о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии  главе Администрации сельсовета с приложением соответствующих документов **для подписания.** О принятом решении сообщается заявителю в письменной форме.

**23.** В случае отсутствия правовых оснований для установления лицу пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии комиссия по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии **выносит соответствующее решение об отказе в назначении пенсии** за выслугу лет, доплаты к пенсии.

О принятом решении секретарь комиссии по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии **сообщает в Администрацию сельсовета.**

В случае отказа в назначении доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет **Администрация сельсовета сообщает об этом заявителю в письменной форме в пятидневный срок со дня принятия решения.**

**24.** Распоряжение Администрации района о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии с приложением документов заявителя и решения комиссии по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии направляется в  бухгалтерию Администрации сельсовета.

**V. Порядок перерасчета пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии**

**25.** Пенсия за выслугу лет, доплата к пенсии подлежат увеличению (пересчету, индексации) в связи с повышением денежного содержания по замещавшейся гражданином должности муниципальной службы, выборной муниципальной должности.

**VI. Порядок приостановления, возобновления и прекращения**

**выплаты пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии**

**26.** Выплата пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии приостанавливается на период замещения лицом государственных или муниципальных должностей, а также на период нахождения на государственной службе или муниципальной службе.

**27.** Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии производится на основании заявления лица, ранее получавшего пенсию за выслугу лет, доплату к пенсии.

**28.** Выплата пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии прекращается:

а) в случае смерти лица;

б) в случае признания лица в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

в) в случае получения лицом иной пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии или иного ежемесячного пожизненного денежного содержания, назначенных в соответствии с федеральным законом, законом Алтайского края или иного субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом;

г) при обнаружении обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права на пенсию за выслугу лет, доплату к пенсии;

Выплата пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные в настоящей статье обстоятельства.

Глава сельсовета О.П. Мизерева

Приложение 1

к Положению о порядке назначения,

выплаты и перерасчете пенсии

за выслугу лет лицам, замещавшим должности

муниципальной службы Солоновского сельсовета,

доплаты к пенсии лицам, замещавшим

выборные муниципальные должности

Солоновского сельсовета

В Администрацию Солоновского сельсовета

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

год и дата рождения

Домашний адрес, телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, выдан кем, когда)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о порядке назначения, выплаты и перерасчете пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Солоновского сельсовета, доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности Солоновского сельсовета, утвержденным решением Собрания депутатов Солоновского сельсовета от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_, прошу назначить мне, замещавшему (ей) должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

пенсию за выслугу лег, доплату к пенсии (нужное подчеркнуть) по старости (инвалидности).

С условиями назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии (нужное подчеркнуть) ознакомлен(а).

Обязуюсь в 5-дневный срок сообщить в Администрацию сельсовета в случае:

- назначения (избрания) меня на государственную или муниципальную должность, должность государственной службы или муниципальной службы;

- получения мной иной пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии или иного ежемесячного пожизненного денежного содержания, назначенных в соответствии с федеральным законом, законом Алтайского края или иного субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом.

К заявлению приложены документы (при направлении заявления  по почте   прилагаемые   к   нему  документы  представляются  в  виде нотариально заверенных копий):

а) копия паспорта - на \_\_\_ л.

б) сведения о регистрации по месту жительства - на \_\_\_ л.

в) копия правового акта  об  освобождении  лица от должности - на \_\_\_ л.

г) копия    документа,     подтверждающего   период  замещения соответствующей должности, - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (трудовая книжка, военный билет и другое) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ л.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                            (линия отрыва)

Расписка-уведомление

            Заявление и документы для назначения доплаты к пенсии приняты от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах  "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г.

                  (Ф.И.О)

   Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Приложение 2

к Положению о порядке назначения,

выплаты и перерасчете пенсии

за выслугу лет лицам, замещавшим должности

муниципальной службы Солоновского сельсовета,

доплаты к пенсии лицам, замещавшим

выборные муниципальные должности

Солоновского сельсовета

**СПРАВКА**

**О ДОЛЖНОСТЯХ, ПЕРИОДЫ СЛУЖБЫ (РАБОТЫ), КОТОРЫЕ ВКЛЮЧАЮТСЯ**

**В СТАЖ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ (ДОПЛАТЫ К ПЕНСИИ)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

ЗАМЕЩАВШЕГО ДОЛЖНОСТЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( наименование должности)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Номерзаписи в трудовойкнижке** | **Дата** | **Замещаемаядолжность** | **Наименование организации** | **Продолжительность муниципальнойслужбы (работы)** | **Стаж государственной (муниципальной) службы, иные периоды работы,   принимаемые для   исчисления размерапенсии за выслугу лет** |
| **В календарном исчислении** | **В льготном   исчислении** |
|   |   | Год | Месяц | Число |   |   | Лет | Месяцев | Дней | Лет | Месяцев | Дней | Лет | Месяцев | Дней |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Всего     |

 Заместитель главы   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Ф.

 Дата                                         М.П.

 Приложение 3

к Положению о порядке назначения,

выплаты и перерасчете пенсии

за выслугу лет лицам, замещавшим должности

муниципальной службы Солоновского сельсовета,

доплаты к пенсии лицам, замещавшим

выборные муниципальные должности

Солоновского сельсовета

**РЕШЕНИЕ**

**О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                             № \_\_\_\_\_\_

             В соответствии с законом Алтайского края от 07 декабря 2007 года № 134-ЗС "О муниципальной  службе  в Алтайском  крае", Положением о порядке назначения, выплаты и перерасчете пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Солоновского сельсовета, доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности Солоновского сельсовета, утвержденным решением Собрания депутатов Солоновского сельсовета от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

назначить с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_ года

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                              (фамилия, имя, отчество)

замещавшему (ей) должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

исходя из стажа муниципальной службы \_\_\_                 \_ лет пенсию за выслугу лет, составляющую 100 рублей в месяц.

Председатель комиссии по рассмотрению

вопросов об установлении пенсии за выслугу

лет и доплаты к пенсии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Ф.

                                                             (подпись)

                                                                                 Приложение 4

к Положению о порядке назначения,

выплаты и перерасчете пенсии

за выслугу лет лицам, замещавшим должности

муниципальной службы Солоновского сельсовета,

доплаты к пенсии лицам, замещавшим

выборные муниципальные должности

Солоновского сельсовета

**РЕШЕНИЕ**

**О НАЗНАЧЕНИИ ДОПЛАТЫ К ПЕНСИИ ЛИЦУ, ЗАМЕЩАВШЕМУ**

**ВЫБОРНУЮ МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ СОЛОНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                             № \_\_\_\_\_\_

             В соответствии с Положением о порядке назначения, выплаты и перерасчете пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Солоновского сельсовета, доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности Солоновского сельсовета, утвержденным решением Собрания депутатов Солоновского сельсовета от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

назначить с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ года

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                               (фамилия, имя, отчество)

замещавшему (ей) должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, исходя из периода замещения указанной должности \_\_\_\_\_\_ лет доплату к пенсии, составляющую 100 рублей.

Председатель комиссии по рассмотрению

вопросов об установлении пенсии за выслугу

лет и доплаты к пенсии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Ф.

                                                           (подпись)